

长治医学院 2024年 4月份干部值班表

日期		带班领导	值班人员（校本部）	值班人员（五龙）	备注
4月1日	星期一	李华荣	于 瑛、杨 君	王艳妮	1. 值班地点：学校总值班室（科技楼 13 楼）、五龙校区厚德楼 223 室和 205 室。 2. 值班时间：分为工作日和节假日，女领导值白班，男领导值夜班。工作日： 白班：①12:00-15:00 ②18:00-20:30 夜班：③20:30-次日8:00。 节假日：还按照原值班时间交接班。 3. 工作日值班领导交班时将值班室钥匙、值班记录本放至 1204 办公室，接班领导请在 12:00 前、18:00 前到 1204 领取值班室钥匙、值班记录本。 4. 值班要求：值班人员必须树立高度的责任意识，及时了解掌握学校情况，同上级部门和下级部门保持信息畅通。如遇重大问题与情况，要及时向带班校常委汇报。 5. 值班人员要认真做好值班记录和来电记录，做到详实准确。 6. 保卫处做好门卫值班、校园巡逻和安全保卫工作，要提高警惕，严加防范，确保校园和家属区的安全。 7. 学校（本部）总值班电话：3033016；保卫处值班电话：3151494；五龙校区总值班电话：3151455；保卫处值班电话：3151129； 8. 山西省教育厅值班电话：0351-3046533。 9. 长治市政府值班电话：2024218。
4月2日	星期二		张喜红、裴 振	苗知春	
4月3日	星期三	崔 红	牛翠萍、杜 斌	王瑞芳	
4月4日	星期四		宋 娟、李志芳、原慧刚	李 婷	
4月5日	星期五	姚慧卿	王素敏、冯 惠、刘磐石	贺艳斌	
4月6日	星期六	王黎刚	王育红、马玉玲、陈旭青	谢 冰	
4月7日	星期日		李丽婷、苏 强	李 宁	
4月8日	星期一	王金胜	付 燕、李永平	张建芳	
4月9日	星期二		姬俊玉、赵 刚	平卫伟	
4月10日	星期三	郑金平	张晓晰、王科峰	段 晓	
4月11日	星期四		韩玲娜、张 刚	庞晓华	
4月12日	星期五		李 晨、孟 健	司志强	
4月13日	星期六	来丽娜	降 惠、梁建君、任 飞	田 斐	
4月14日	星期日		席红换、李丽华、饶华祥	吕秋林	
4月15日	星期一		刘建苏、李俊波	张丽娜	
4月16日	星期二	段发明	石 虹、郭步平	谢江波	
4月17日	星期三		李文媛、王必胜	李 菲	
4月18日	星期四		郜国叶、张文忠	王秀军	
4月19日	星期五	姚慧卿	曹文君、徐景文	乔世华	
4月20日	星期六		陈爱香、张晓霞、张毅强	董旭亮	
4月21日	星期日		王艳萍、王 华、李育平	王艳妮	
4月22日	星期一	张芳萍	庞 慧、申宇锋	苗知春	
4月23日	星期二		原 丽、邢育宏	王瑞芳	
4月24日	星期三		李 妍、李翔宇	李 婷	
4月25日	星期四	李长江	王 妍、韩鹏勇	贺艳斌	
4月26日	星期五		冀菁荃、杨 君	谢 冰	
4月27日	星期六		石春花、柴树鹰、裴 振	李 宁	
4月28日	星期日	尚进平	张迎霞、张丽梅、杜 斌	张建芳	
4月29日	星期一		李 萍、原慧刚	平卫伟	
4月30日	星期二		连 静、刘磐石	段 晓	

值班传真：0355-3033016